

学校公演

(高校・私・中等教育・特別支援)

令和4年度

県民芸術劇場 フローチャート

	公演団体		協会		地元主催者	
令和3年10月			①希望調書依頼	➡	②希望調書提出 (11月30日(火)まで) ※高校のみ見積書(写)も	
11月				←		
令和4年3月			③内定通知	➡	④実施申請書(様式1)提出 ※高校は令和4年3月以降の 日付の見積書(写)も	
				←		
4月			⑤決定通知	➡		
		←	⑤公演依頼			
5月	⑥誓約書の提出	➡				
4月 ↳ 令和5年3月	⑦出演契約・公演の実施	➡			⑦出演契約・公演の実施	
				←	中止・変更(日程・場所等)の 場合、協議書を提出	
					←	⑧実施報告書(様式2)提出 ・当日記録写真 ・当日プログラム ・生徒の感想文
	⑨請求書の提出	➡				
	⑨請求書の提出		➡			
			←	⑩出演料支払い (源泉所得税徴収事務)		
			←			⑩出演料支払い (源泉所得税徴収事務)

【書類データ】 「県民芸術劇場」で検索⇒県民芸術劇場>学校公演はこちら

【提出先】 メールの場合…kengei@hyogo-arts.or.jp

郵送の場合…〒650-0011

神戸市中央区下山手通4-16-3 兵庫県民会館6階

(公財)兵庫県芸術文化協会 県民芸術劇場 学校公演担当